

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Con fecha de 21 de abril de 2015, se convoca a todos los Asociados a una Asamblea General Ordinaria a celebrarse el Jueves, día 7 de Mayo de 2015, a las 11:30 horas en primera convocatoria y a las 12:00 horas en segunda, en el Arrecife Gran Hotel.

Al no estar presente el 50% más uno de los miembros de la Asamblea en primera convocatoria, comienza la sesión en segunda convocatoria a las 12:00 horas.

Asistentes a la mesa presidencial:

- | | |
|---------------------------------|------------|
| - Dña. Susana Pérez Represa | Presidenta |
| - D. Fernando Benítez Gonzalez | Secretario |
| - D. Luis Miguel Morales García | Tesorero |

Asistentes a la Asamblea:

- Ver lista adjunta.

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y, si procede, aprobación del acta de la asamblea anterior.

Se aprueba el acta de la Asamblea General Ordinaria anterior por unanimidad.

2. Presentación y, si procede, aprobación de las cuentas anuales del ejercicio 2013.

Dña. Susana comienza la exposición en detalle, de las cuentas del ejercicio 2014, previamente repartido entre los asistentes.

El año 2014 se cerró sin desvíos negativos a destacar. Por el contrario, la reducción en algunos gastos y el incremento en ingresos, como los Financieros, de Proyectos, en particular el CIDE, que no estaba previsto, hace que se cierren las cuentas con un superávit por encima del previsto.

Por otro lado, Dña. Susana informa a los Asociados sobre la aportación económica a la Sociedad de Promoción Exterior de Lanzarote (SPEL). En la Liquidación de cuentas 2014, en Ingresos Extraordinarios, se recoge el importe recaudado como Cuota Base SPEL ha sido de 72.398€, pero la aportación total que realiza Asolan y asociados, es de **183.860€**, es decir, incluyendo las aportaciones en especie "Colaboración Alojamiento Fam&Press Trips, más las Cuotas de Productos de los Establecimientos adheridos a MICE y ESD que pagan directamente a la SPEL/Club de Productos.

También informa la Presidenta que el Grupo de Establecimientos Sostenibles se consolida, son cerca de 15 establecimientos, y han decidido abrir una cuenta corriente para realizar sus aportaciones para los gastos del Plan de Acción del Grupo (web., comunicación, acciones sociales...).

La previsión del cierre provisional de 30.275€, por lo que se propone una provisión de fondos ya que para el 2015, no hay certeza de algunos proyectos a ejecutar y la subvenciones para los Programas de Formación serán menores para este año. Por lo tanto, se destinan 20.000 € como Provisión de Gastos para el 2015, restando un superávit 10.275 €.

D. Antonio Cruz pregunta por la modificación en el Gabinete de Prensa, Dña. Susana aclara ha tenido menor actividad debido a la disponibilidad del Gabinete de Prensa y algunos servicios prestados, Convocatorias y Notas de Prensa han sido para el CIDE, por lo que éstos gasto se han imputado a este Proyecto. Para el 2015 ya se ha contratado a un nuevo Responsable de Prensa y Medio, Dña. Yira Arredondo.

Se aprueba la liquidación de cuentas del 2014, con un Fondo de Provisión de 20.000€ y un superávit de 10.262,87 €.

3. Presentación y, si procede, aprobación del presupuesto del ejercicio 2015.

Dña. Susana Pérez continúa y presenta el Presupuesto ejercicio 2015, también repartido entre los asistentes.

Dña. Susana Pérez se detiene, en el apartado de Proyectos-Subvenciones, para informar del proyecto: "Formación e Inserción en el Sector de Hostelería" impulsado por la Consejera de Empleo, Dña. Francisca Luego y concedido a cada Patronal Turística, a través del Servicio Canario de Empleo. El objetivo del Proyecto es **formar** a personas en situación de desempleo siendo el principal objetivo de este Proyecto favorecer la **inserción** en el mercado de trabajo (sector hostelería), a demandantes de empleo, en las ocupaciones; Ayudantes de Camarero Restaurante y Bar, Ayudantes de Cocina y Camareras de Pisos. Durante el 2014 se llevo a cabo la Fase de Formación, como se recoge en la Liquidación de cuentas 2014. Se solicitó su prórroga para llevar a cabo la Fase de Inserción Laboral en el 2015.

Recuerda Dña. Susana que el cumplimiento del proyecto radica no sólo en la formación sino también **en los objetivos de inserción laboral.**

En este sentido la Presidenta solicita a los Asociados la cooperación con vistas a la temporada de verano, por tanto iniciar desde "ya" hasta finales de julio, fecha límite del Proyecto para cumplir los objetivos de contratación, que son 52 alumnos de los 86 formados. En la medida que no se consigan los objetivos de inserción, ASOLAN tendrá una penalización media 3.000€ por persona que no se contrate (objetivo no cumplido). Recuerda Dña. Susana que este es un proyecto exclusivamente otorgado de la

Consejería de Empleo a las Asociaciones y tenemos un compromiso adquirido que debemos cumplir.

Se abre un debate de preguntas sobre las condiciones de contratación que son respondidas por D. Luis Miguel Morales, D. José Angel Vázquez y Dña. Susana Pérez, y a su vez reiteran la necesidad de contratar, sobre todo de cara a la temporada de verano, debido a la alta ocupación.

Dña. Susana informa del Proyecto Smart Hotel, un nuevo proyecto, que se realizará en colaboración con el ITR, con experiencia en Proyecto Piloto de Destinos “Smart” de Segittur. El proyecto cuenta con una subvención solicitada y aprobada por el Cabildo de Lanzarote.

Con el Fondo de Provisión de 20.000 aprobado en las cuentas del 2014, el resultado previsto para 2015 sería un superávit 3.888'09€.

Se aprueba por unanimidad el Presupuesto para el 2015.

4. Asuntos de la Presidencia:

Dña. Susana Pérez prosigue su intervención y expone las principales líneas de Trabajo llevados a cabo por Asolan durante el 2014 para el Turismo y Lanzarote. (Se adjunta Memoria de ASOLAN 2014).

- Memoria Actividades 2014
 - **Conectividad**
 - **Promoción y Comercialización**
 - **Diversificación y Especialización de Productos Turísticos**
 - **Renovación y Mejora de las Zonas Turísticas**
 - **Normativa e Inspección**

También la Presidenta señala brevemente, otros apartados de proyectos y actividades realizadas por la Asociación durante el 2014: Formación, Innovación y NNTT, Calidad y Sostenibilidad y Asuntos Cehat.

La Presidenta ofrece el turno de palabra a D. Fernando Benítez, Secretario que brevemente expone las dos líneas de trabajo llevadas a cabo en cuanto al Plan Hidrológico de Lanzarote y las Plantas Desaladoras.

5. Presentación nueva Web ASOLAN

Dña. Susana Pérez invita a incorporarse a la mesa a D. Patxi Mendibe, Director de la empresa AMESAN, empresa colaboradora y encargada del desarrollo de la nueva web, quién hace una breve presentación de la nueva web de ASOLAN.

El Sr. Mendibe comenta que es una web con un nuevo diseño e imagen más actual y moderna que incorpora una plataforma tecnológica mucho más flexible, ampliable y mejor optimizada de cara a los buscadores. Adaptable a todos los dispositivos móviles (smartphones, tablets).

La nueva web pone a disposición de los asociados todos los servicios de Asolan de forma más accesible. Tendrán acceso exclusivo "solo para asociados" los apartados de Asesoramiento Jurídico y Circulares.

También ofrece apartados "públicos" para dar a conocer nuestras actividades, programas de formación, notas de prensa o noticias del sector, así como los diferentes proyectos llevados a cabo por la Asociación.

Igualmente informa de la puesta en marcha de una nueva herramienta de "emailing" para el envío de comunicados, circulares e información en general, con una nueva imagen y un sistema más eficaz.

D. Bienvenido Saavedra propone que se realice una presentación de la web en cada zona de la Isla. Dña. Susana Pérez toma nota de su sugerencia.

6. Intervención de D. Ricardo Fernández de la Puente, Viceconsejero Turismo, Dña. Rita Hernández, Dtra. Gral. Ordenación y Promoción, y Dña. Maria Méndez, Directora-Gerente Promotur.

Dña. Susana Pérez recibe a D. Ricardo Fernández de la Puente y su equipo, el cual agradece la invitación de ASOLAN.

El Viceconsejero de Turismo, y su equipo, Rita Hernández, Dtra. Gral. Ordenación y Promoción, D. Miguel Cabrera, Dtro. Gral de Infraestructuras Turísticas y Dña. Maria Méndez, Directora-Gerente Promotur, exponen brevemente los asuntos y actividades más relevantes llevados a cabo durante el mandato 2011-2015.

- El Dtor. Gral. de Infraestructura Turística informa de los Proyectos ejecutados, en marcha o previstos en Lanzarote.
- La Dtra. Gral de Ordenación y Promoción expone el trabajo normativo y reglamentario desarrollado, las actuaciones de la Agencia Canaria de Calidad, la actividad Inspectoría entre otras.
- La Gerente de Promotur, presenta un resumen del desarrollo de la Estrategia de Promoción llevada a cabo por Promotur para el periodo 2012-2016, dentro del cual se enmarca el Plan de marketing de Promotur el 2015. También presentada la nueva web www.holaislascanarias.es herramienta base de la promoción on-line.

7. Ruegos y Preguntas

Al no haber ninguna cuestión más en este punto, se levanta la sesión a las 15.00 horas en el lugar y fecha del encabezamiento.

Para que así conste, dan fe.

EL SECRETARIO

Vº Bº LA PRESIDENTA

D. Fernando Benítez González

Dña. Susana Pérez Represa

ASISTENTES A LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CELEBRADA EL 7 DE MAYO DE 2015 EN EL ARRECIFE GRAN HOTEL:

D. Ignacio Aguirre Peciña	Hotel Beatriz Costa & Spa Hotel Beatriz Playa & Spa
D. Luis Miguel Morales García	Arrecife Gran Hotel
D. Javier Seguí Torres	Hotel Sandos Papagayo Beach & Resort Bungalows Marconfort Atlantic Gardens
D. José Ángel Vázquez Romero	Hotel Boutique H10 Sentido White Suites Hotel H10 Lanzarote Gardens Hotel H10 Lanzarote Princess Hotel H10 Rubicón Palace Hotel H10 Timanfaya Palace
D. Héctor Pulido	Apartamentos Relaxia Lanzaplaya Apartamentos Relaxia Lanzasur Club
D. José M ^a Hernández González	Apartamentos Luz y Mar
D. Bienvenido Saavedra Ramón	Hotel Los Fariones Suite Hotel Fariones Playa Apartamentos Fariones
D. Félix Rodríguez Hernández	E.T. Rodríguez y Ramos
Dña. M ^a del Carmen Guillén	Apartamentos Club Pocillos
D. Juan Francisco Torres	Apartamentos Los Fiscos
D. Fernando Benítez	HD Pueblo Marinero
D. Pablo Rey Rodríguez	Hotel Hesperia Lanzarote
D. Alfonso Fons Bayo	Casa Emblemática La Finca Uga
Dña. Bárbara Espárrago	Hotel Villa Vik/Hotel Vik San Antonio
D. Martín Cruces Palomero	Hotel Vik San Antonio
D. Guillermo Femenías	Hotel Costa Calero
D. Joaquín Cañada Arroyo	Hotel Hipotels La Geria Hotel Hipotels Natura Palace
D. Salvador Martínez	RM Legal (SSJJ)
D. Juan Rivera	RM Legal (SSJJ)
Dña. Angelines Ponce	ASOLAN